

Agenda – Sessions de formations 2017

INTITULE DE LA FORMATION	DATE	LIEU	LANGUE
Bien gérer les congés et absences de ses collaborateurs	24/02/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
La retenue d'impôt sur salaires: comprendre et expliquer	31/03/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
Engagement du personnel : les démarches à suivre	07/04/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
Les avantages en nature : éléments clés du package salarial	28/04/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
Congé parental : tout savoir sur la réforme	29/05/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
Le payroll transfrontalier	30/06/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
Comprendre et expliquer la fiche de paie à ses salariés	29/09/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
Le contrat de travail sous toutes ses formes : de la convention de stage au CDI	27/10/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR
Le départ du salarié : maîtriser les aspects légaux	01/12/2017	Hôtel Le Place d'Armes	FR

Objectif :

- Maîtriser le contexte légal

Méthodes pédagogiques :

- Formations interactives
- Formations sur mesures et adaptées à votre secteur d'activité
- Petits groupes de travail (max 8 personnes)
- Exercices basés sur des cas pratiques ou suivant des exemples concrets

Public cible :

- Membres du département RH
- Dirigeants de nouvelles structures

HRacademy@securex.lu

